

**Україна**

**СРІБНЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 030 червня | 2023 року | смт Срібне № | 91 |

**Про затвердження графіку звірки**

**облікових даних карток первинного**

**обліку призовників, військовозобов’язаних**

**і резервістів, з обліковими даними персонального**

**військового обліку підприємств, установ,**

**організацій, розташованих на території**

**Срібнянської селищної ради на 2023 рік**

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів», відповідно до статей 36, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 18 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», статті 15 Закону України «Про оборону України», статей 33, 38 Закону України «Про військовий обов’язок і військову службу», з метою забезпечення належної організації стану військового обліку призовників, військовозобов’язаних і резервістів підприємствами, установами та організаціями, які розташовані на території Срібнянської селищної ради, **зобов’язую:**

1. Затвердити Графік звірки облікових даних карток первинного обліку призовників, військовозобов’язаних і резервістів, які ведуться відповідальними особами старостинських округів Срібнянської селищної ради, з їх обліковими даними, що містяться у списках персонального військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів підприємств, установ та організацій, в яких вони працюють (навчаються), що розташовані на території Срібнянської селищної ради на 2023 рік (далі Графік), що додається..

2. Посадовим особам, відповідальним за ведення військового обліку в старостинських округах Срібнянської селищної ради забезпечити виконання затвердженого Графіку.

1. Завідуючому сектору з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та мобілізаційної роботи Анатолію СТЕПАНЕНКУ:

3.1. Поінформувати підприємства, установи, організації, які вказані в додатку, щодо звіряння облікових даних призовників, військовозобов’язаних, резервістів;

3.2. Здійснювати контроль щодо проведення звірки згідно затвердженого Графіку.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника селищного голови Володимира ШУЛЯКА.

**Секретар ради Ірина МАРТИНЮК**